

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2022**



**BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI**



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Drs. Tri Pujo Handono
Jabatan : Kepala Badan Keuangan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : ONY ANWAR HARSONO, S.T., M.H.
Jabatan : Bupati Ngawi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Pihak Kedua,
BUPATI NGAWI

ONY ANWAR HARSONO, S.T., M.H.

Ngawi, 7 Oktober 2022
Pihak Pertama

Drs. Tri Pujo Handono
Pembina Utama Muda
NIP. 19560409 198602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Nilai LHE AKIP Perangkat Daerah	80%
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan	Persentase Tingkat Kualitas Pengelolaan Keuangan, Kategori Tertib	98%
3	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Tingkat Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah Kategori Tertib	95%

Program		Anggaran (Rp)	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	17.496.061.541,00	PAPBD TA. 2022
2 Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp	443.052.697.785,00	PAPBD TA. 2022
3 Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp	1.404.262.000,00	PAPBD TA. 2022
4 Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp	2.580.783.000,00	PAPBD TA. 2022

Ngawi, 7 Oktober 2022


Pihak Kedua
BUPATI NGAWI
ONY ANWAR HERSONO, S.T.,M.H.


Pihak Pertama
KEPALA BADAN KEUANGAN
Drs. IRLAN HANDONO
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19850409 198602 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Drs. Tri Pujo Handono
Jabatan : Kepala Badan Keuangan
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : ONY ANWAR HARSONO, S.T., M.H.
Jabatan : Bupati Ngawi
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Kedua
BUPATI NGAWI,

ONY ANWAR HARSONO

Pihak Pertama

Drs. Tri Pujo Handono
Pembina Utama Muda
NIP. 19660409 198602 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Nilai LHE AKIP Perangkat Daerah	80%
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan	Persentase Tingkat Kualitas Pengelolaan Keuangan, Kategori Tertib	98%
3	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Tingkat Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah Kategori Tertib	95%

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 17,496,061,541.00	PAPBD TA. 2022
2 Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp 443,052,697,785.00	PAPBD TA. 2022
3 Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 1,404,262,000.00	PAPBD TA. 2022
4 Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp 2,580,783,000.00	PAPBD TA. 2022

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Kedua
BUPATI NGAWI,



ONY ANWAR LARSONO



Pihak Pertama
KEPALA BADAN KEUANGAN



Pembina Utama Muda
NIP. 61960409 198602 1 002





PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Agus Sutopo, S.STP, M.T
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Drs. Tri Pujo Handono
Jabatan : Kepala Badan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Pertama

**Pihak Kedua,
Kepala Badan Keuangan**


Drs. Tri Pujo Handono
Pembina Utama Muda
NIP. 19660409 198602 1 002


Agus Sutopo, S.STP, M.T
Pembina Tk. I
NIP. 19750822 199511 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan penunjang urusan pemerintahan daerah dalam setahun	100%

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 27.230.500	PAPBD TA. 2022
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 14.861.082.941	PAPBD TA. 2022
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 334.628.250	PAPBD TA. 2022
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 592.064.250	PAPBD TA. 2022
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 242.849.500	PAPBD TA. 2022
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1.129.966.100	PAPBD TA. 2022
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 306.230.000	PAPBD TA. 2022

Ngawi, 7 Oktober 2022

**Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEUANGAN**


Drs. TRI PUJO HANDONO
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660409 196602 1 002

**Pihak Pertama
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN**


AGUS SUTOPO, S.STP, M.T
 Pembina Tk.I
 NIP. 19750822 199511 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Agus Sutopo, S.STP, M.T

Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Keuangan


Agus Sutopo, S.STP, M.T
Pembina Tk. I

NIP. 19750822 199511 1 003

Pihak Pertama


GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M
Penata

NIP. 19861211 201001 2 029

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021*
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja OPD yang disusun tepat waktu	100%
		- Jumlah dokumen Perencanaan OPD yang disusun	11 Dokumen
		- Jumlah laporan kinerja OPD yang disusun	4 Dokumen

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 27.230.500,00	PAPBD TA. 2022

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN


AGUS SUTOYO, S.STP, M.T
Pembina Tk.I
NIP. 19750822 199511 1 003

Pihak Pertama
Perencana Ahli Muda


GALUH DWIAMTA PALUPI, S.Kom, M.M
Penata
NIP. 19881211 201001 2 029



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si

Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Umum

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Agus Sutopo, S.STP, M.T

Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Keuangan


Agus Sutopo, S.STP, M.T
Pembina Tk.I
NIP 19750822 199511 1 003

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Pertama


CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19851119 200412 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Persentase ASN yang disiplin dalam setahun	100%
		Jumlah pakaian dinas yang dibeli/diadakan	240 Meter
		jumlah Pakaian Batik yang dibeli/diadakan	80 Potong
		Jumlah ASN yang mengikuti diklat/ Sosialisasi/Bimtek	150 Orang
		Jumlah Diklat dan pelatihan yang diadakan	2 Kali
		Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum dalam setahun	100%
		Persentase Pemenuhan Kebutuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan	100%
		Persentase pemenuhan kebutuhan ATK	100%
		Jumlah Makanan yang di sediakan	5000 Kotak
		Jumlah Minuman yang di sediakan	250 Dus
		Jumlah air isi ulang yang disediakan	100 Galon
		Jumlah Minuman yang di sediakan	1500 Botol/Dus
		Jumlah Barang yang di cetak	50000 Lembar
		Jumlah barang yang digandakan	50000 Lembar
		Jumlah iklan/publikasi media cetak	10 Kali
		Jumlah Surat Kabar Yang di sediakan	5 Eksemplar
		Jumlah Buku Peraturan Perundang undangan yang disediakan	5 Buku
		Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan konsultansi keluar yang dihadiri/Dikuti	200 Kali
		Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan konsultansi dalam yang dihadiri/Dikuti	200 Kali
		Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang diadakan sesuai dengan kebutuhan dalam setahun	100%
		Jumlah kendaraan jabatan yang diadakan	1 Unit
		Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang diadakan	1 Unit
		Jumlah meubelair yang dibeli/dladakan	8 Unit
		Jumlah peralatan kantor yang diadakan	30 Unit
		Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya yang diadakan	5 Unit
		Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah dalam setahun	100%
		Jumlah surat yang dikirim	400 Surat
		Jumlah rekening listrik yang di bayarkan	12 rekening
		Jumlah rekening telepon yang di bayarkan (3x12)	36 rekening
		Jumlah rek internet yang di bayarkan	12 rekening
		Jumlah rekening air yang dibayar	12 rekening
		Jumlah web Hosting yang dibayar	12 rekening
		Jumlah alat kebersihan yang dibeli	103 buah
		Jumlah bahan kebersihan yang dibeli	25 Buah
		Jumlah pembayaran jasa kebersihan (3x12)	24 OB
		Jumlah Pembayaran Honor (Jumlah Orang x Bulan)	114 OB
		Jumlah Pembayaran Lembur (Jumlah Orang x Hari)	17712 OJ
		Jumlah Benda Pos/ Material yang Diadakan	816 Buah

1	2	3	4
		Persentase barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang terpelihara dalam setahun	100%
		Jumlah pemeliharaan kendaraan jabatan	1 Unit
		Jumlah kendaraan jabatan yang dibayar pajaknya	1 Unit/ Tahun
		Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	2 Unit/ Tahun
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dibayar pajaknya	39 Unit
		Jumlah pemeliharaan meubelair	15 Kali
		Jumlah pemeliharaan peralatan kerja	45 Kali
		Luasan gedung kantor yang dipelihara	300 m2
		Luasan Sarana dan Prasarana gedung kantor yang dipelihara	50 m2

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 334.628.250	PAPBD TA. 2022
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 592.064.250	PAPBD TA. 2022
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 242.849.500	PAPBD TA. 2022
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1.129.966.100	PAPBD TA. 2022
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 308.230.000	PAPBD TA. 2022

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN


AGUS SUTOPO, S.STP, M.T
Pembina Tk.I
NIP. 19750822 198511 1 003

Pihak Pertama
PI. KEPALA SUB BAGIAN UMUM


CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19851119 200412 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Agus Sutopo, S.STP, M.T
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Pihak Kedua,
Sekretaris Badan Keuangan


Agus Sutopo, S.STP, M.T
Pembina Tk.I
NIP 19750822 199511 1 003

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Pertama


CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.SI
Penata Tk.I
NIP. 19851119 200412 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Persentase dokumen dan laporan keuangan yang disusun tepat waktu	100%
		- Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN	28 Dokumen
		- Jumlah dokumen pengajuan gaji dan tunjangan ASN dan Non ASN yang disusun	1120 orang
		- Jumlah laporan keuangan bulanan yang disusun	12 Laporan
		- Jumlah laporan keuangan semesteran yang disusun	2 Laporan

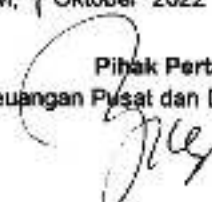
Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 14.861.082.941	PAPBD TA. 2022

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Kedua
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN


AGUS SUTOPO, S.STP, M.T
Pembina Tk. I
NIP. 19750822 199511 1 003

Pihak Pertama
Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda


CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19851119 200412 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 N G A W I 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MULAT SETYO HADI, SH., M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Drs. TRI PUJO HANDONO
Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak kedua,

Drs. TRI PUJO HANDONO
Pembina Utama Muda
NIP. 19660409 198602 1 002

Pihak pertama,

MULAT SETYO HADI, SH., M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19780127 199602 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Persentase Dokumen Perencanaan Penganggaran yang disusun Tepat Waktu	Jumlah Dokumen KUA dan Perubahan KUA yang disusun	94 dokumen
		Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan PPAS yang	94 dokumen
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	47 dokumen
		Jumlah Dokumen Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD yang disusun	235 Dokumen
		Jumlah Dokumen yang disusun (Dokumen Perda dan perbup APBD)	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perda dan perbup APBD yang disusun	9 Dokumen
		Jumlah desa yang mendapatkan ADD	213 desa
		Jumlah SP2D yang diterbitkan	10 Dokumen
		Jumlah SP2D yang diterbitkan	10 Dokumen

	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	5.02.02.2.01.01 Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp.	118.277.500,00	
2	5.02.02.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp.	100.300.000,00	
3	5.02.02.2.01.03 Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Rp.	20.550.000,00	
4	5.02.02.2.01.04 Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Rp.	28.830.000,00	
5	5.02.02.2.01.07 Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp.	1.284.380.350,00	
6	5.02.02.2.01.08 Koordinasi dan Penyusunan Perda Tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp.	726.787.000,00	
7	5.02.02.2.04.08 Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Rp.	235.840.000,00	
8	5.02.02.2.04.09 Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp.	5.399.805.935,00	
9	5.02.02.2.04.10 Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kot	Rp.	8.351.866.000,00	

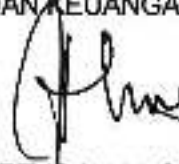
Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEUANGAN



Drs. TRI PUJO HANDONO
Pembina Utama Muda
NIP. 19660409 198602 1 002

Pihak Pertama
KABID PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



MULAT SETYO HADI, SH., M.Si
Penata Tk. I
NIP. 19780127 199602 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 N G A W I 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KUSMAYADI

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA PADA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MULAT SETYO HADI, SH., M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak kedua

MULAT SETYO HADI, SH., M.Si

Penata Tk. I

NIP. 19780127 199602 1 001

Pihak pertama

KUSMAYADI

Penata Tk. I

NIP. 19740120 199903 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyusunan dan Perencanaan Anggaran Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen KUA dan Perubahan KUA yang disusun	94 dokumen
		Persentase Belanja Kesehatan	10%
		Persentase Belanja Pendidikan	20%
		Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan PPAS yang disusun	94 dokumen
		Persentase Belanja Kesehatan	10%
		Persentase Belanja Pendidikan	20%

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	5.02.02.2.01.0 Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp. 118.277.500,00	
2	5.02.02.2.01.0 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp. 100.300.000,00	

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua
KABID PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

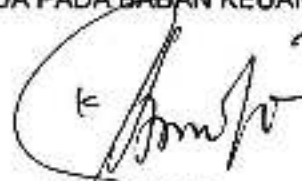


MULAT SETYO HADI, SH., M.Si

Penata Tk. I

NIP. 19780127 199602 1 001

Pihak Pertama
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
AHLI MUDA PADA BABAN KEUANGAN



KUSMAYADI

Penata Tk. I

NIP. 19740120 199903 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 N G A W I 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUHU HARIYANA, ST

Jabatan : KASUBBID PEMBINAAN DAN PENYUSUNAN REGULASI, PEMBINAAN DAN PELAKSANAAN APBD

BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MULAT SETYO HADI, SH., M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH

BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak kedua

MULAT SETYO HADI, SH., M.Si

Penata Tk. I

NIP. 19780127 199602 1 001

Pihak pertama

TUHU HARIYANA, ST

Penata Tk. I

NIP. 19740128 200901 1 004

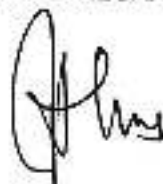
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyusunan dan Perencanaan Anggaran Pemerintah Daerah	Jumlah Desa yang Mendapatkan SARPRAS	213 desa
		Jumlah desa yang mendapatkan ADD	213 desa
		Jumlah Desa yang Mendapatkan Bantuan Keuangan BIN MITRA	9 Desa
		Jumlah Laporan Bantuan Keuangan yang disusun	12 Laporan
		Jumlah Peserta Yang Mengikuti Bimtek	213 Orang
		Jumlah RT yang mendapatkan Bantuan Keuangan Insentif RT	5604 RT
		Jumlah RW yang Mendapatkan Bantuan Keuangan Insentif RW	1212 RW
		Persentase belanja urusan Pemerintahan Umum (dikurangi transfer expenditures)	1%
		Jumlah Sp2D yang diterbitkan	10 Dokumen
		Jumlah Sp2D yang diterbitkan	10Dokumen
		Persentase Jumlah Bagi Hasil Kab/Kota dan Desa yang dikelola	100%

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	5.02.02.2.04.08 Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Rp. 235.840.000,00	
2	5.02.02.2.04.09 Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp. 5.399.805.065,00	
3	5.02.02.2.04.10 Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota	Rp. 8.351.866.000,00	

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua
KABID PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



MULAT SETYO HADI, SH., M.SI
Penata Tk. I
NIP. 19780127 199802 1 001

Pihak Pertama
KASUBBID PEMBINAAN
DAN PENYUSUNAN REGULASI
PEMBINAAN DAN PELAKSANAAN APBD
BADAN KEUANGAN



TUHU MARIYANA, S.T.
Penata Tk. I
NIP. 19740128 200901 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 N G A W I 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SETIYORINI, S.T.
Jabatan : KASUBBID PENYUSUNAN PERDA DAN PERKADA
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MULAT SETYO HADI, SH., M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**

Ngawi, 7 -10 -2022

Pihak kedua

MULAT SETYO HADI, SH., M.Si

Penata Tk. I

NIP. 19780127 199602 1 001

Pihak pertama

SETIYORINI, S.T.

Penata

NIP. 19850731 201001 2 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Penyusunan dan Perencanaan Anggaran Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	47 dokumen
		Jumlah Dokumen Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD yang disusun	235 Dokumen
2	Tersusunnya Perda tentang APBD dan Perbup APBD	Jumlah Dokumen informasi keuangan Daerah yang dapat diakses publik	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen yang disusun (Dokumen perda dan Perbup APBD)	9 Dokumen
		Jumlah Pemeliharaan Jaringan dan server yang dilaksanakan	1 Paket
		Jumlah Dokumen informasi keuangan Daerah yang dapat diakses publik	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen yang disusun (Dokumen perda dan Perbup APBD)	9 Dokumen
		Jumlah Pemeliharaan Aplikasi	3 Kali

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	5.02.02.2.01.03 Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Rp. 20.550.000,00	
2	5.02.02.2.01.04 Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Rp. 27.093.000,00	
3	5.02.02.2.01.07 Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp. 1.284.380.350,00	
4	5.02.02.2.01.08 Koordinasi dan Penyusunan Perda Tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala	Rp. 726.787.000,00	

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak Kedua
KABID PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



MULAT SETYO HADI, SH., M.SI
Penata Tk. 1
NIP. 19780127 199602 1 001

Pihak Pertama
KASUBBID PENYUSUNAN
PERDA DAN PERKADA
BADAN KEUANGAN



SETIYORINI, S.T.
Penata
NIP. 19850731 201001 2 024



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211

Telp./Fax. (0351)749152, Email : badankeuangan.ngawikab@gmail.com

Website [http : //www.ngawikab.go.id](http://www.ngawikab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Drs. TRI PUJO HANDONO
Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEUANGAN

Drs. TRI PUJO HANDONO
Pembina Utama Muda
NIP. 19660409 198602 1 002

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
Pembina
NIP. 19650403 199401 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
 BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan	1. Presentase dokumen laporan dan surat penatausahaan APBD yang disampaikan tepat waktu	100%
		2. Persentase pengelolaan penatausahaan APBD sesuai regulasi dan tepat waktu	100%

	Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1 5.02.02.2.02	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp.	667.808.000,00	

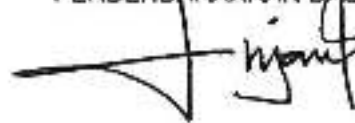
Pihak Kedua,
 KEPALA BADAN KEUANGAN



Drs. TRI PUJO HANDONO
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19860409 198602 1 002

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Pertama
 KERALA BIDANG
 PERBENDAHARAAN DAERAH



Dra. DELIYANI TUTWURI HANDAYANI, M.Si
 Pembina
 NIP. 19650403 199401 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DWI NURCAHYONO, ST
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG VERIFIKASI
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.SI
Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
VERIFIKASI

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.SI

Pembina
NIP. 19650403 199401 2 002

DWI NURCAHYONO, ST

Penata
NIP. 19821211 201001 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

BIDANG PERBENDAHARAAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Dokumen Sisdur/Juknis Penatausahaan yang disusun - Jumlah Laporan Gaji ASN, PPPK - Jumlah Laporan Kas dan Perkiraan Belanja yang disusun - Jumlah Pembinaan SKPD - Jumlah Rekonsiliasi Gaji ASN, PPPK - Jumlah SKPP yang diterbitkan - Persentase Belanja Pegawai di luar Guru dan Tenaga Kesehatan terhadap Jumlah APBD 	<ul style="list-style-type: none"> 1 Dokumen 12 Laporan 12 Laporan 4 Kali 4 Kali 450 Surat 25%

Kode Rekening	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
5.02.02.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Rp. 106.392.500,00	PAPBD. 2022

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH



Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
Pembina
NIP. 19650403 199401 2 002

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG
VERIFIKASI



DWI NUROAHYONO, ST
Penata
NIP. 19801211 201001 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ERNA INDRASARI,SE.MM

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si

NIP. 19650403 199401 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN

ERNA INDRASARI, SE.MM

NIP. 19780912 201001 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

BIDANG PERBENDAHARAAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan	- Jumlah SP2D yang diterbitkan	14500 Surat
		- Jumlah SPD yang diterbitkan	188 Surat
		- Jumlah SPM yang diteliti	14500 Surat

KODE REK	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
5.02.02.2.02.03	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	288.302.000,00	PAPBD.2022

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN

Dra. DELIYANI TUTIWURHANDAYANI, M.Si.
NIP. 19650403 199401 2 002

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG

ERNA INDRASARI, SE.MM
NIP. 19780912 201001 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN**

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211

Telp./Fax. (0351)749152, Email : badankeuangan.ngawikab@gmail.com

Website [http : //www.ngawikab.go.id](http://www.ngawikab.go.id)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE. MM.

Jabatan : ANALISIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH

BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si

Pembina

NIP. 19650403 199401 2 002

DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE. MM.

Penata Tk. 1

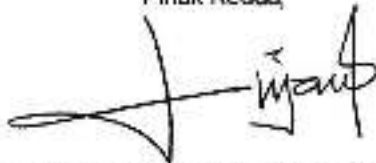
NIP. 19840406 200901 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan	Jumlah dokumen laporan kas harian yang disusun	284 laporan
		Jumlah dokumen laporan konfirmasi transfer yang disusun	4 laporan
		Jumlah dokumen laporan dana transfer yang dikirim	30 laporan
		Persentase SILPA terhadap APBD	8,70%
		Jumlah Rekonsiliasi BKU yang Dilaksanakan	4 Kali
		Jumlah Rekonsiliasi DTH/RTM yang Dilaksanakan	12 Kali
		Jumlah Rekonsiliasi Posisi Kas dengan Bank Jatim yang dilaksanakan	248 Kali
		Jumlah Rekonsiliasi SPJ Fungsional yang dilaksanakan	4 Laporan

	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	5.02.02.2.02.01 Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Rp.	239.589.000,00	
2	5.02.02.2.02.05 Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Rp.	11.321.500,00	
3	5.02.02.2.02.09 Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp.	22.203.000,00	

Pihak Kedua,



Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
Pembina
NIP. 19650403 199401 2 002

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Pertama



DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM
Penata Tk. 1
NIP. 19840406 200901 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURTANTI EKAWATI, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. TRI PUJO HANDONO

Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. TRI PUJO HANDONO

Pembina Utama Muda

NIP. 19660409 198602 1 002

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak Pertama,

NURTANTI EKAWATI, SE

Pembina

NIP. 19711005 199803 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Persentase laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD disusun tepat waktu dan Sesuai SAP	100 %
2	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan	✓ Jumlah koordinasi akuntansi Penerimaan Kas Daerah yang dilaksanakan	168 kali
		Jumlah koordinasi akuntansi Pengeluaran Kas Daerah yang dilaksanakan	564 kali
		Jumlah Verifikasi dan Pengujian atas Bukti Memorial yang dilakukan	14000 Kali
		Jumlah Rekonsiliasi Realisasi Pendapatan dan Belanja Serta Pembiayaan yang dilaksanakan	612 Kali
		Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran yang disusun	6 kali
		Jumlah Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan PEMDA yang disusun	67 Laporan
		Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran yang disusun	170 Laporan
		Persentase Program Kegiatan yang tidak terlaksana	10%
		Persentase Deviasi Realisasi Belanja Terhadap Belanja Total Dalam APBD	1%
		Rasio anggaran sisa thd total belanja dalam APBD tahun sebelumnya	0,10%
		Jumlah Publikasi yang dilaksanakan untuk Transparansi dan Partisipasi Publik	1 kali
		Jumlah Dokumen yang dapat di akses publik thd informasi keuda	1 Dokumen
		Jumlah Dokuman Rancangan Peraturan Daerah dan Ranperbup Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab yang disusun	9 Dokumen
		Jumlah Dokumen Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD yang disusun	2 Dokumen
		Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah yang disusun	5 Dokumen
		Jumlah Pembinaan dan Sosialisasi Tentang Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Sesuai Sistem Akuntansi Pemerintah yang dilaksanakan	3 Kali

No	Rekening	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4	5
1.	5.02.02.2.03	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	1.171.079.000,00	TA. 2022

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua

KEPALA BADAN KEUANGAN



Drs. TRI PUJO HANDONO

Pembina Utama Muda

NIP. 19660409 198602 1 002

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG AKUNTANSI

DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH



NURTANTI EKAWATI, SE

Pembina

NIP. 19711005 199803 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TITISARI KUSUMANINGTYAS, SE

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURTANTI EKAWATI, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah

NURTANTI EKAWATI, SE

Pembina

NIP. 19711005 199803 2 005

Pihak Pertama

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah

TITISARI KUSUMANINGTYAS, SE

Penata

NIP. 19840310 201001 2 036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
Analisis Keuangan Pusat dan Daerah

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Jumlah Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan PEMDA yang disusun	67 Laporan
2	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran yang disusun	170 Laporan
		Persentase Program Kegiatan yang tidak terlaksana	10%
		Persentase Deviasi Realisasi Belanja Terhadap Belanja Total Dalam APBD	1%
		Rasio anggaran sisa thd total belanja dalam APBD tahun sebelumnya	0,10%
		Jumlah Publikasi yang dilaksanakan untuk Transparansi dan Partisipasi Publik	1 kali
		Jumlah Dokumen yang dapat di akses publik thd informasi keuda	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan Daerah dan Ranperbup Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab yang disusun	9 Dokumen
		Jumlah Verifikasi dan Pengujian atas Bukti Memorial yang dilakukan	14000 Kali

No	Rekening	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4	5
1.	5.02.02.2.03.04	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	117.686.000,00	TA. 2022
2.	5.02.02.2.03.05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	162.325.000,00	TA. 2022

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah


NURTANTJEKAWATI, SE

Pembina

NIP. 19711005 199803 2 005

Pihak Pertama

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah


TITISARI KUSUMANINGTYAS, SE

Penata

NIP. 19840310 201001 2 036



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NANIK LIS ISWAHYUTI, SE

Jabatan : KASUBID AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURTANTI EKAWATI, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah


NURTANTI EKAWATI, SE
Pembina
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Pertama

Kasubid Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran


NANIK LIS ISWAHYUTI, SE
Penata
NIP. 19760803 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
Kasubid Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Jumlah koordinasi akuntansi Penerimaan Kas Daerah yang dilaksanakan	168 kali
2	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan	Jumlah koordinasi akuntansi Pengeluaran Kas Daerah yang dilaksanakan	564 kali
		Jumlah Verifikasi dan Pengujian atas Bukti Memorial yang dilakukan	14000 Kali
		Jumlah Rekonsiliasi Realisasi Pendapatan dan Belanja Serta Pembiayaan yang dilaksanakan	612 Kali
		Menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	1 Dokumen
		Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah yang disusun	5 Dokumen
		Jumlah Pembinaan dan Sosialisasi Tentang Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Sesuai Sistem Akuntansi Pemerintah yang dilaksanakan	3 Kali

No	Rekening	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4	5
1.	5.02.02.2.03.01	Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	261.419.000,00	TA. 2022
2.	5.02.02.2.03.02	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	186.124.000,00	TA. 2022
3.	5.02.02.2.03.09	Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	189.785.000,00	TA. 2022
4.	5.02.02.2.03.11	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	171.368.000,00	TA. 2022

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah



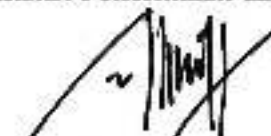
NURTANTI EKAWATI, SE

Pembina

NIP. 19711005 199803 2 005

Pihak Pertama

Kasubid Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran



NANIK LIS ISWAHYUTI, SE

Penata

NIP. 19760803 201101 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DIAH SEKARPURI, SE

Jabatan : KASUBID ANALIS PELAPORAN DAN TRANSAKSI KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURTANTI EKAWATI, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah


NURTANTI EKAWATI, SE
Pembina
NIP. 19711005 199803 2 005

Pihak Pertama

Kasubid Analis Pelaporan dan Transaksi Keuangan


DIAH SEKARPURI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19821119 200901 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
Kasubid Analis Pelaporan dan Transaksi Keuangan


No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas implementasi SAKIP Perangkat Daerah	Jumlah koordinasi akuntansi Penerimaan Kas Daerah yang dilaksanakan	168 kali
2	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan	Jumlah koordinasi akuntansi Pengeluaran Kas Daerah yang dilaksanakan	564 kali
		Jumlah Dokumen Rancangan Peraturan Daerah dan Ranperbup Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab yang disusun	9 Dokumen
		Jumlah Dokumen Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD yang disusun	2 Dokumen

No	Rekening	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4	5
1.	5.02.02.2.03.05	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	162.325.000,00	TA. 2022
2.	5.02.02.2.03.08	Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	82.372.000,00	TA. 2022

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah



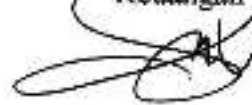
NURTANTI EKAWATI, SE

Pembina

NIP. 19711005 199803 2 005

Pihak Pertama

Kasubid Analis Pelaporan dan Transaksi
Keuangan



DIAH SEKARPURI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19821119 200901 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211

Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email : badankeuangan.ngawikab@gmail.com

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IWIEK RETNOWULAN, S.E.,M.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. TRI PUJO HANDONO**

Jabatan : Kepala Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua,

Drs. TRI PUJO HANDONO

Pembina Utama Muda

NIP. 19660409 198602 1 002

Pihak Pertama,

IWIEK RETNOWULAN, S.E.,M.Si.

Pembina

NIP. 19770105 199809 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211

Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email : badankeuangan.ngawikab@gmail.com

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MU'ALIM ADAM KHOLIS, S.E.**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengamanan dan Pengendalian Barang Milik Daerah
Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWIEK RETNOWULAN, S.E.,M.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah Badan Keuangan
Kabupaten Ngawi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak Kedua,

IWIEK RETNOWULAN, S.E.,M.Si.

Pembina

NIP. 19770105/199809 2 001

Pihak Pertama,

MU'ALIM ADAM KHOLIS, S.E.

Penata Tingkat I

NIP. 19750109 200312 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email : badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP.**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penyusunan Regulasi dan Pembinaan
Barang Milik Daerah Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWIEK RETNOWULAN, S.E.,M.Si.**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah Badan Keuangan
Kabupaten Ngawi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua,

IWIEK RETNOWULAN, S.E.,M.Si.

Pembina

NIP. 19770105 199809 2 001

Pihak Pertama,

KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP.

Penata Tingkat I

NIP. 19760206 200801 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211

Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email : badankeuangan.ngawikab@gmail.com

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMAIL MUBAROH ROY ADHI, S.E.**

Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Badan Keuangan Kabupaten Ngawi**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWIEK RETNOWULAN, S.E.,M.Si.**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah Badan Keuangan Kabupaten Ngawi**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak Kedua,

IWIEK RETNOWULAN, S.E.,M.Si.

Pembina

NIP. 19770105199809 2 001

Pihak Pertama,

ISMAIL MUBAROH ROY ADHI, S.E.

Penata

NIP. 197910312003121004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah, Kategori Tertib	95,03%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Perencanaan kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp. 234.716.000,00	
2. Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp. 341.059.000,00	
3. Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp. 344.735.000,00	
4. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp. 193.541.000,00	
5. Rekonsiliasi dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp. 130.211.000,00	


KEPALA BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI



Drs. TRI PUJO HANDONO
Pembina Utama Muda
NIP. 19660409 198602 1 002

Ngawi, 7-10-2022

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH



IWIEK RETNOWULAN, S.E., M.Si.
Pembina
NIP. 19770105 199809 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah daftar aset tetap yang disusun - Jumlah Dokumen manual untuk menyusun daftar aset tetap - Jumlah inventarisasi jenis BMD yang dicatat - Terintegrasinya data asset ke aplikasi E-BMD - Terpenuhinya Server 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 dokumen - 1 dokumen - 5 laporan -1 Dokumen -1 Paket
2.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Dokumen Nilai Aset yang disusun - Jumlah Koordinasi Dengan SKPD - Jumlah Rekonsiliasi Inventarisasi Aset tahunan yang dilaksanakan - Jumlah Rekonsiliasi yang dilaksanakan 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 dokumen - 6 kali - 4 kali - 4 kali

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp. 341.059.000,00	
2. Rekonsiliasi dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp. 130.211.000,00	

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH

(Signature)
IWIEK RETNOWULAN, S.E., M.Si.
Pembina
NIP. 19770106 199809 2 001

Ngawi, 7-10-2022
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


(Signature)
ISMAIL MUBAROH ROY ADHI, S.E.
Penata
NIP. 197910312003121004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN REGULASI DAN PEMBINAAN
BARANG MILIK DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Koordinasi Dengan SKPD - Jumlah Peserta Bimbingan Teknis Pengelolaan BMD yang dilaksanakan - Jumlah SKPD yang menyampaikan RKBMD - Jumlah SKPD yang menyampaikan usulan SSH 	<ul style="list-style-type: none"> - 6 kali - 47 orang - 47 SKPD - 47 SKPD

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Perencanaan kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp. 234.716.000,00	

KEPALA BIDANG
 PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH


IWIEK RETNOWULAN, S.E., M.Si.
 Pembina
 NIP. 19770105 199809 2 001

Ngawi, 7-10-2022
 KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN
 REGULASI DAN PEMBINAAN BMD


KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19760206 200801 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SUB BIDANG PENGAMANAN DAN PENGENDALIAN
BARANG MILIK DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah dokumen asli kepemilikan BMD yang disimpan - Jumlah Koordinasi dengan SKPD - Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pengamanan BMD yang dilaksanakan 	<ul style="list-style-type: none"> - 2 dokumen - 6 kali - 4 laporan
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah dokumen usulan pemindahtanganan yang dilaksanakan - Jumlah dokumen usulan penghapusan yang ditindaklanjuti - Jumlah Koordinasi Dengan SKPD - Jumlah Publikasi yang dilaksanakan untuk Transparansi dan Partisipasi Publik - Jumlah SK Penetapan Status Penggunaan yang disusun 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 dokumen - 30 dokumen - 6 kali - 3 kali - 47 SK

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp. 344.735.000,00	
2. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp. 193.541.000,00	

KEPALA BIDANG
 PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH

IWIEK RETNOWULAN, S.E., M.Si.
 Pembina
 NIP. 19770105 199809 2 001

Ngawi, 7 - 10 - 2022
 KEPALA SUB BIDANG PENGAMANAN
 DAN PENGENDALIAN BMD

MU'ALIM ADAM KHOLIS, S.E.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19750109 200312 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO,SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Drs. TRI PUJO HANDONO
Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7 - 10 - 2022

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Drs. TRI PUJO HANDONO
NIP. 19660409 198602 1 002

Pihak Pertama
KABID PENGELOLAAN PENDAPATAN
DAERAH

AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO,SE
NIP. 19740614 200312 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM
Jabatan : PEMERIKSA PAJAK AHLI MUDA

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

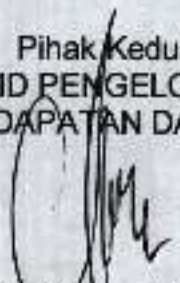
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua,
KABID PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH


AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO, SE
_NIP. 19740614 200312 1 004

Pihak Pertama
PEMERIKSA PAJAK AHLI MUDA


BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM
NIP. 19701203 199303 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : LINA DEYSI HARWATI, SE.M.Si.
Jabatan : KASUBID PERENCANAAN PENDAPATAN DAERAH

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7-10-2022

Pihak Kedua,
KALID PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH

AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO, SE
NIP. 19740614 200312 1 004

Pihak Pertama
KASUBID PERENCANAAN
PENDAPATAN DAERAH

LINA DEYSI HARWATI, SE.M.Si.
NIP. 19750911 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SUMARDI, S.Sos.
Jabatan : KASUBID PENGENDALIAN DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO,SE
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 7 10 - 2022

Pihak Kedua,
KABID PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH


AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO,SE
NIP. 19740614 200312 1 004

Pihak Pertama
KASUBID PENGENDALIAN DAN
EVALUASI PENDAPATAN DAERAH


SUMARDI, S.Sos.
NIP. 19671110 199403 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan	Prosentase Peningkatan PAD terhadap APBD	8%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1.	Pengelolaan Pendapatan Daerah	2.580.783.000,00	TA.2022

Ngawi, 7 Oktober 2022

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI


Drs. TRI PUJO HANDONO
NIP. 19660409 198602 1 002

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH


AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO, SE.
NIP. 19740614 200312 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan	- Jumlah Fasilitasi dan koordinasi kegiatan Perencanaan Pendapatan	10 kali
		- Jumlah pendampingan Aplikasi PBB dan BPHTB yang di laksanakan	2 kali
		- Jumlah Bimtek Pengelolaan Pjak yang diselenggarakan	1 kali
		- Jumlah koordinasi tentang pengembangan daerah yang dilaksanakan	3 kali
		- Jumlah obyek Pajak yang didata dan didaftarkan	1500 Obyek Pajak
		- Jumlah Potensi Wajib Pajak Daerah yang Disurvey	1000 Wajib Pajak

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Perencanaan pengelolaan pajak daerah	36.410.000	TA.2022
2	Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah.	29.269.000	
3	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	14.460.000	

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH

AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO,SE
NIP. 19740614 200312 1 004

Pihak Pertama
Kasubid Perencanaan Pendapatan
Daerah

LINA DEYSI HARWATI, SE.M.SI
NIP. 19750911 201001 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan	- Jumlah Monitoring Pendapatan Daerah dan PBB yang dilaksanakan	12 Kali
		- Jumlah Pemeriksaan Obyek Pajak daerah yang dilaksanakan	12 Kali
		- Persentase Deviasi realisasi PAD thd anggaran PAD dalam APBD yang	0,86%
		- Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi yang dilaksanakan	12 laporan
		- Jumlah dokumen Realisasi PBB yang di publikasikan di wabsite	1 dokumen
		- Jumlah Publikasi yang dilaksanakan untuk Transparasi dan Partisipasi Publik	5 kali

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	12.340.000	TA.2022
2	Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	272.365.000	
3	Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	814.767.000	

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH



AKHMAD ARWAN ARIFIYANTO,SE
NIP. 19740614200312 1 004

Pihak Pertama
Kasubid Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah



SUMARDI, S.Sos
NIP. 19671110 199403 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEUANGAN**

BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan	- Jumlah Aplikasi Pajak daerah yang dirclihara	3 Aplikasi
		- Jumlah DHKP, SPPT dan SKPD yang dicetak	652400 lbr
		- Jumlah himbauan pajak yang di cetak	1000 lbr
		- Jumlah objek pajak yang ditetapkan	615750OP
		- Jumlah pendampingan Penetapan Wajib Pajak Daerah yang	2 kali
		- Jumlah DHKP, SPPT dan SKPD yang dicetak	652400 lbr
		- Jumlah himbauan pajak yang di cctak	1000 lbr
		- Jumlah konsultasi pajak daerah yang dilaksanakan	4 Kali
		- Jumlah Kegiatan intensifikasi / penagihan Pajak daerah dilaksanakan	240 kali

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Penetapan Wajib Pajak Daerah	975.010.000	TA.2022
2	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	4.064.000	
3	Penagihan Pajak Daerah	247.098.000	

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH

AKHMAD ARWAN ARIFYANTO, SE
NIP. 19740614 200312 1 004

Pihak Pertama
Pemeriksa Pajak Ahli Muda

BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM
NIP. 19701203 199303 0 003